



ЛІЦЕЙ № 289 ДАРНИЦЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА

НАКАЗ

01.10.2025

№ 161

Про організацію та проведення
атестації педагогічних працівників
у 2025-2026 навчальному році

Відповідно до частини п'ятої статті 50 Закону України «Про освіту», частини першого статті 48 Закону України «Про повну загальну середню освіту», відповідно до вимог Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 №805, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12.12.2022 за №1649/38985 зі змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти і науки №1169 від 23.12.2022 (далі Положення), та з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності, розвитку творчої ініціативи, підвищення престижу та авторитету, забезпечення ефективності освітнього процесу

НАКАЗУЮ:

1. Провести в 2025-2026 н.р. атестацію педагогічних працівників ліцею, керуючись Положенням, з дотриманням академічної доброчесності з 10.10.2025 по 01.04.2026.
2. Затвердити список педагогічних працівників ліцею, які підлягають черговій атестації у 2025-2026 навчальному році:
 - 2.1. Машенко Тетяна Юліанівна, вчитель початкової школи спеціального класу – на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст I категорії»;
 - 2.2. Киркач Тетяна Олександрівна, вчитель української мови та літератури – на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії»;
 - 2.3. Киркач Тетяна Олександрівна, асистент вчителя – на встановлення дванадцятого тарифного розряду;
 - 2.4. Остапенко Оксана Сергіївна, вчитель зарубіжної літератури – на підтвердження раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічного звання «старший учитель»;

- 2.5. Остапенко Оксана Сергіївна, вихователь групи подовженого дня – на підтвердження раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії»;
- 2.6. Петраш Наталія Олексіївна, заступник директора з навчально-виховної роботи – на відповідність займаній посаді;
- 2.7. Петраш Наталія Олексіївна, вчитель інформатики – на підтвердження раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічного звання «старший учитель»;
- 2.8. Соловей Ірина Сергіївна, вчитель початкової школи – на підтвердження раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії»;
- 2.9. Соловей Ірина Сергіївна, вихователь групи подовженого дня – на присвоєння кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії»;
- 2.10. Степанова Валентина Миколаївна, вчитель фізичної культури – на підтвердження раніше присвоєній кваліфікаційній категорії «спеціаліст вищої категорії» та педагогічного звання «старший учитель»;
- 2.11. Шимонович Олена Олександрівна, практичний психолог – на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст I категорії»;
- 2.12. Шимонович Олена Олександрівна, вчитель предметів «Вчимося жити разом та Здоров'я, безпека та добробут» – на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст I категорії»;
- 2.13. Ващенко Людмила Петрівна, соціальний педагог – на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст II категорії»;
- 2.14. Ващенко Людмила Петрівна, вчитель інформатики, технологій, фінансової грамотності – на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст II категорії»;
- 2.15. Сімонова Тетяна Єфремівна, вихователь групи подовженого дня – на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст II категорії»;
- 2.16. Хоменко Ксенія Борисівна, асистент вчителя – на встановлення дванадцятого тарифного розряду;
- 2.17. Хоменко Ксенія Борисівна, вчитель історії – на присвоєння кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії»;
- 2.18. Сердюк Олена Володимирівна, асистент вчителя – на підтвердження дванадцятого тарифного розряду;
- 2.19. Сердюк Олена Володимирівна, завідувача бібліотекою – на присвоєння кваліфікаційної категорії «бібліотекар II категорії»;
- 2.20. Роменський Олександр Андрійович, асистент вчителя – на встановлення дванадцятого тарифного розряду.
3. Затвердити план роботи та графік атестаційної комісії I рівня. (Додаток 1)
4. Педагогічним працівникам ліцею, які підлягають черговій атестації у 2026 р.;
- 4.1. Надати графік відкритих заходів для вивчення практичного досвіду до 24.10.2025;
- 4.2. Надсилати портфоліо, електронний варіант документів (формат PDF, кожен документ в окремому файлі) на електронну адресу школи school289@ukr.net, заповнити дані в Єдиній атестаційній системі до 25.12.2025.
- 4.3. Подати до атестаційної комісії документи, що, на їх думку, свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення до 25.12.2025.

5. Секретарю атестаційної комісії I рівня Товстенко Л.А.:

5.1. Надати консультації педагогічним працівникам, які підлягають черговій атестації у 2026 році щодо вимог до процесу проходження атестації, ознайомити їх з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників до 10.10.2025.

5.2. Здійснити реєстрацію електронних або паперових варіантів документів педагогічних працівників школи, які підлягають черговій атестації у 2026 році до 15.10.2025.

5.3. Оприлюднити інформацію про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному вебсайті школи 16.10.2025.

5.4. Прийняти заяви на позачергову атестацію за ініціативою керівника закладу освіти, якщо педпрацівник знизив якість діяльності, або за ініціативою педпрацівника, якщо він має професійні успіхи, за формою, наведеною в додатку 1 Положення (за дотримання умов п.6 розділу 1 Положення) до 20.12.2025.

5.5. На підставі рішення атестаційної комісії оформити у двох примірниках за формою згідно з Додатком 3 Положення і видати під підпис або надіслати у сканованому вигляді на його електронну адресу (з підтвердження отримання, другий - додається до його особової справи), атестаційні листи педагогічним працівникам, які атестувалися у 2026 році упродовж трьох робочих днів з дати прийняття відповідного рішення атестаційної комісії.

5.6. Надати проєкт наказу за результатами атестації 27.03.2026. Упродовж трьох робочих днів із дня його прийняття ознайомити з ним педагогічних працівників, які атестувалися у 2026 році, під підпис та подати його до бухгалтерії до 01.04.2026.

6. Атестаційній комісії I рівня:

6.1. Розглянути документи педагогічних працівників, які атестуються у 2026 році та здійснити перевірку їх достовірності до 15.01.2026.

6.2. Вивчити й оцінити діяльність і професійні компетентності педагогічних працівників з урахуванням їхніх посадових обов'язків і вимог професійного стандарту до 15.01.2026.

6.3. Здійснити до 05.03.2026 моніторинг практичного досвіду роботи педагогічних працівників, які підлягають атестації у 2026 році за окремим графіком.

6.4. Ухвалити рішення про результати атестації педагогічних працівників на атестаційній комісії I рівня 24.04.2026.

6.5. У разі незгоди педагогічного працівника з рішеннями атестаційної комісії I він має право оскаржити таке рішення шляхом подання апеляції до відповідної атестаційної комісії вищого рівня упродовж семи робочих днів з дати отримання педагогічним працівником атестаційного листа (особисто або на електронну адресу).

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Тетяна ПЛУГОВА